



Informace o zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání/brigádu

Úvodní informace

Společnost THERMACUT, k.s. zpracovává osobní údaje **uchazečů o zaměstnání/brigádu** na základě a v souladu s dotčenými právními předpisy, zejména s

nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále také jen „**Nařízení**“),

a to za stanovenými účely, způsoby a prostředky zpracování, které vždy odpovídají příslušnému právnímu titulu ve smyslu článku 6 Nařízení.

Tato Informace o zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání/brigádu obsahuje jednak transparentní informace ve smyslu ustanovení článků 13 a 14 Nařízení, jakož i poučení o právech subjektů údajů ve smyslu ustanovení článků 15 až 22 Nařízení.

Správce osobních údajů

Společnost **THERMACUT, k.s.**, se sídlem Sokolovská 574, Mařatice, 686 01 Uherské Hradiště, IČO: 469 63 715, vystupuje ve vztahu k osobním údajům uchazečů o zaměstnání v právním postavení správce osobních údajů, který určuje účely a prostředky zpracování (dále také jen „**Správce**“).

Správce nese odpovědnost za zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání/brigádu a dalších skupin subjektů údajů a v tomto směru přijal interní organizační, technická a další opatření k zabezpečení a ochraně zpracovávaných osobních údajů, která jsou upravena ve **Směrnici o zpracování a ochraně osobních údajů** u společnosti THERMACUT, k.s. (dále jen „**Směrnice**“).

Uchazeči o zaměstnání/brigádu jako subjekty údajů mají právo se na společnost THERMACUT, k.s. jakožto Správce obracet se všemi dotazy týkajícími se zpracování a ochrany osobních údajů a uplatňovat u Správce svá práva subjektů údajů, a to:

- písemně formou dopisu/ oznámení na adresu sídla Správce, Kontaktní místo pro ochranu osobních údajů;
- elektronicky na e-mailovou adresu Kontaktního místa pro osobní údaje: gdr@thermacut.cz;
- telefonicky na tel. čísle: +420 572 420 495;
- osobně na Kontaktním místě pro osobní údaje, zřízeném u Správce.

Zpracovatelé osobních údajů

Správce ve vztahu k osobním údajům uchazečů o zaměstnání/brigádu smluvně nepověřil k dalšímu zpracování osobních údajů žádný jiný subjekt (zpracovatele).

Účely zpracování osobních údajů

Správce zpracovává vybrané osobní údaje uchazečů o zaměstnání/brigádu za následujícími účely:

- jednání o pracovní smlouvě a/nebo o jiném pracovněprávním vztahu;
- dočasné uchování osobních údajů pro případné budoucí obnovení jednání o pracovní smlouvě/dohodě o pracovní činnosti/dohodě o provedení práce.

Právní tituly zpracování osobních údajů

Právními tituly ke zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání/brigádu ve smyslu článku 6 Nařízení ve vztahu ke shora uvedeným účelům zpracování jsou:



- plnění smlouvy/jednání o smlouvě/dohodě o pracovní činnosti/dohodě o provedení práce;
- souhlas subjektu údajů.

Na základě právního titulu: Souhlas subjektů údajů jsou zpracovávány osobní údaje po ukončení jednání o pracovním vztahu bez uzavření smlouvy/dohody, a to za účelem: Dočasné uchování osobních údajů pro případné budoucí obnovení jednání o pracovní smlouvě/dohodě.

Tento Souhlas může uchazeč o zaměstnání/brigádu jako subjekt údajů kdykoliv odvolat a další zpracování již poté není možné.

Způsoby a prostředky zpracování osobních údajů

Osobní údaje uchazečů o zaměstnání jsou ze strany Správce zpracovávány těmito způsoby a prostředky:

- **manuální zpracování**
motivační dopis/ CV uchazeče o zaměstnání/brigádu – v listinné podobě a/nebo elektronické podobě (Word, pdf), na sdíleném úložišti Personálního oddělení.

Rozsah zpracování osobních údajů

Co do rozsahu zpracování kategorií údajů Správce zpracovává následující osobní údaje uchazečů o zaměstnání/brigádu:

- adresní a identifikační údaje:
jméno a příjmení, adresa bydliště, telefonní číslo a e-mailová adresa;
- popisné údaje:
ukončené vzdělání/ odborná kvalifikace a předchozí zaměstnání/brigády.

Doba uložení osobních údajů

Osobní údaje uchazečů o zaměstnání jsou ze Správce uloženy/ zpracovávány po dobu:

- po dobu jednání o pracovní smlouvě/dohodě o pracovní činnosti/dohodě o provedení práce;
- po dobu 6 měsíců po ukončení jednání o pracovní smlouvě/dohodě (na základě souhlasu).

Práva subjektů údajů

Uchazeči o zaměstnání/brigádu jako subjekty údajů mají ve vztahu ke Správci ve smyslu článků 15 až 22 Nařízení následující práva:

- **právo na přístup** k osobním údajům, zejména právo žádat po Správci informaci o zpracování svých osobních údajů;
- **právo na opravu** osobních údajů, pokud jsou údaje vedeny nepřesně;
- **právo na výmaz** osobních údajů („právo být zapomenut“);
- **právo na omezení zpracování** osobních údajů;
- **právo vznést vůči Správci námitku** proti zpracování osobních údajů;
- právo nebýt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování, včetně profilování (s výjimkami).

Vedle toho má subjekt údajů právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je:

Úřad pro ochranu osobních údajů

Pplk. Sochora 27
170 00 Praha 7

E-mailová adresa: posta@uoou.cz